**UMOWA**

**NR** .........................................................

Zawarta w dniu ……………… 2022 r. pomiędzy

1. **Nabywcą: Gminą Miejską Głogów, ul. Rynek 10, 67-200 Głogów, NIP 693-00-12-466.**

**Odbiorcą:** **Głogowskie Obiekty Usługowe z siedzibą przy ul. Bolesława Krzywoustego – targowisko pawilon 21, 67-200 Głogów,** reprezentowane przez:

Dyrektora - Jerzego Sztangreta działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Głogowa

zwanym dalej **„Zamawiającym”** a

…………………………………………………………………………….

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………….

zwanym w dalszej części  umowy **„Wykonawcą”**.

o następującej treści:

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez   
Wykonawcę w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z postanowieniem art.  132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) na realizację zadania pod nazwą: „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenów i obiektów zarządzanych przez Zamawiającego”.**

**§ 1**

**DEFINICJE**

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia mają następujące znaczenie:

1. **Prawo zamówień publicznych (Pzp)** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późniejszymi zmianami)   
   z uwzględnieniem wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
2. **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia. Należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy prac zgodnie z wymogami Prawo zamówień publicznych.
3. **Umowa** – niniejsza umowa, wraz z wszelkimi do niej załącznikami**.**
4. **Podwykonawca** – podmiot lub osoba, któremu Wykonawca za wiedzą i zgodą Zamawiającego powierzy lub zamierza powierzyć wykonanie części robót, usług lub dostaw, zgodnie   
   z postanowieniami Umowy.
5. **Protokół konieczności –** protokół zgłoszenia prac, nie ujętych w Umowie lub zgłoszenia zmian materiałów, urządzeń, koniecznych do użycia, aby zrealizować Przedmiot Umowy – należy przez to rozumieć dokument opracowany przez stronę wnioskującą oraz podpisany przez Wykonawcę   
   i Zamawiającego, opisujący oraz uzasadniający w świetle obowiązujących wymogów technicznych lub prawnych konieczne zmiany Umowy, konieczność / możliwość udzielenia odrębnych zamówień stosownie do postanowień Pzp, jak i sankcjonujący ewentualne korekty w ramach dokumentacji opisującej Przedmiot Umowy.
6. **Protokół zdawczo-odbiorczy** – należy przez to rozumieć dokument wystawiony przez Wykonawcę określający zakres wykonania przedmiotu zamówienia, tj. obowiązków, o których mowa   
   w § 2 Umowy – podpisany przez Komisję odbioru. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla określonego zakresu przedmiotu zamówienia.
7. **Siła wyższa** – należy przez to rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń, obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i w znaczący sposób utrudniają wykonywanie części lub całości zadań wynikających z Umowy, których zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca, przy zachowaniu należytej staranności, ogólnie wymaganej dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec ani im przeciwdziałać.
8. **Klęska żywiołowa** (kataklizm) – ekstremalne zjawisko naturalne powodujące znaczne szkody na   
   terenie objętym tym zjawiskiem, pozostawiające po sobie często zmieniony obraz powierzchni ziemi,   
   powodujące wysokie straty w gospodarce człowieka, zmieniające stan przyrody, a nawet zagrażającego życiu ludzkiemu. Klęski żywiołowe mające wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy to: powódź, susza, rozległy pożar terenu, trzęsienie ziemi, huragan, tornado, obfite opady śniegu, ekstremalny upał lub mróz, szczególnie w dłuższym okresie, osuwiska ziemi.

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy obejmujący:

Usługi związane z odbiorem, przekazywaniem całego zebranego strumienia: zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do instalacji wskazanej w § 3 ust. 1 lit. d, zagospodarowaniem i unieszkodliwieniem odpadów komunalnych, w następujących miejscach:

1. targowisko przy ul. Bolesława Krzywoustego,
2. targowisko przy ul. Kazimierza Sprawiedliwego,
3. targowisko przy ul. Saturna,
4. targowisko przy ul. Armii Krajowej.
5. Dostarczenie odpowiednich pojemników do zbiórki odpadów komunalnych (komunalnych zmieszanych i zbieranych selektywnie, które Zamawiający gromadzić będzie:
6. Kontenerach 7 m3 - 6 szt.
7. Kontener 5 m3 - 1 szt.
8. Wózkach 1,1 m3 - 8 szt.
9. Pojemnikach 0,24 m³ - 7 szt.
10. osobnych pojemnikach (workach) do selektywnej zbiórki odpadów,będących własnością Wykonawcy.
11. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz ze zmianami, dokonanymi na etapie prowadzonego postępowania przetargowego, zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 3**

1. Wykonawca oświadcza, że jest przedsiębiorcą, który w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej trudni się wykonywaniem czynności stanowiących przedmiot niniejszej umowy, oraz że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności, sprzęt, kwalifikacje, uprawnienia i zezwolenia do wykonania zobowiązania z tytułu niniejszej umowy:
2. posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i następne ustawy   
   z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Głogowa, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
3. posiada wpis do BDO;
4. posiada zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 41a ustawy   
   z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2021 poz. 779 ze zm.), lub posiada umowę   
   z podmiotem posiadającym zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 41a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2021 poz.779 ze zm.);
5. zawarł umowę z Instalacją Komunalną w Głogowie na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości   
   z sortowania odpadów komunalnych,
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z należytą starannością uwzględniającą zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.
7. Wykonawca zobowiązuje się odbierać i transportować odpady przy użyciu specjalistycznego sprzętu.
8. Przy realizacji przedmiotowych usług Wykonawca zobowiązany jest, dostosować łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym do wymagań ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
9. Wykonawca wyposaży sprzęt przeznaczony do wykonywania przedmiotu zamówienia w GPS służący do lokalizowania poszczególnych pojazdów świadczących usługę odbioru odpadów. Urządzenie GPS musi być włączone w trakcie wykonywania usług w ramach niniejszej umowy. Nie włączenie urządzenia będzie podstawą do zakwestionowania wykonanych usług przez ten pojazd.
10. Wykonawca wyposaży Zamawiającego w oprogramowanie niezbędne do monitorowania ruchu pojazdów w trakcie wykonywania usług. Oprogramowanie musi zapewniać archiwizowanie danych przez cały okres obowiązywania umowy tj. do 30 czerwca 2024 roku.
11. W przypadku awarii uniemożliwiającej gromadzenie i przesyłanie danych z konkretnej jednostki transportowej Wykonawca ma obowiązek w ciągu jednego dnia roboczego od momentu wystąpienia awarii doprowadzić do jej usunięcia. Za czas świadczenia usługi w sytuacji awarii. Zamawiający może wezwać Wykonawcę w celu udowodnienia w inny sposób prawidłowości realizacji przedmiotu umowy.
12. W razie braku dostępu transmisji gprs (ruch pojazdu w miejscu, gdzie brak dostępu do transmisji) Wykonawca zapewni przesłanie danych w momencie znalezienia się pojazdu w pierwszym miejscu, gdzie dostępna jest już transmisja danych gprs.
13. Wykonawca zapewni przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie korzystania z systemu co najmniej 2 osób (bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia).

**§ 4**

1. Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów określonych w §1 umowy będzie realizowana na zgłoszenie telefoniczne lub e-mail z wyprzedzeniem 48h od momentu zgłoszenia w dni robocze od poniedziałku do piątku, od godziny 6:00 do 15:00.
2. Ważenie odpadów będzie następowało w miejscu ich przyjęcia, przy użyciu wagi należącej do Wykonawcy.
3. Waga służąca do ważenia odpadów transportowanych w ramach niniejszej umowy musi posiadać aktualny atest (poświadczenie legalizacji).

**§ 5**

1. Wykonawca będzie odbierał selektywnie zgromadzone odpady zgodnie z uchwałami Rady Miejskiej w Głogowie.
2. Wykonawca będzie odbierał odpady z kontenerów zapełnionych w min. 75%.

**§ 6**

1. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze Głogowa objętych przedmiotem zamówienia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyliczanych zgodnie z art. 3b ust. 1 ucpg.
2. Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w ust. 1 frakcji odpadów wynoszą:
3. 2022 rok – 25%
4. 2023 rok – 35%
5. 2024 roku – 45%
6. Wykonawca osiągnie poziomy ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających   
   biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r. w następujących ilościach:
7. 2022 rok – 35%
8. 2023 rok – 35%
9. 2024 roku – 35%
10. Wykonawca osiągnie poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne w wysokości co najmniej 70% wagowo
11. Osiągniecie wskazanych w punktach 2-4 poziomów wymagane jest w każdym roku umowy.
12. Ustalenie, czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy nastąpi na podstawie rocznego sprawozdania składanego przez Zamawiającego Marszałkowi Województwa Dolnośląskiego.

**§ 7**

1. Usługa mycia i dezynfekcji pojemników o pojemności do 1,10 m³ będzie wykonywana w ramach świadczonych usług 3 razy w roku w omówionym wcześniej terminie min. 5 dni roboczych przed wykonaniem usługi.
2. Dodatkowe mycia pojemników o pojemności do 1,10 m³ może zostać zlecone przez Zamawiającego, a rozliczone będzie wg obowiązującego cennika Wykonawcy.
3. Usługa mycia pojemników może być wykonana, jeżeli są odpowiednie warunki atmosferyczne umożliwiające pracę urządzeń myjących (z wyłączeniem okresu zimowego).

**§ 8**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów   
   (Raport bilansowy lokalizacji źródłowych) zawierających informacje o:
2. ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
3. ilości odebranych odpadów zbieranych selektywnie u źródła [Mg],
4. sposobach zagospodarowania w/w odpadów,
5. Wykonawca sporządza Raport w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.
6. Wykonawca przekazuje Raport do Zamawiającego wraz z fakturą.

**§ 9**

* + - 1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania Umowy, w szczególności:

1. współpracy z Wykonawcą przy akceptacji harmonogramów odbierania odpadów;
2. przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.

**§ 10**

**PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**

* + - 1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

1. Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace, zgodnie z zasadami ustalonymi w Umowie;
2. Uzgadnianie z Wykonawcą harmonogramów wywozu odpadów;
3. Kontroli przez Zamawiającego prac wykonywanych w ramach umowy, nadzór nad realizacją umowy;
4. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
5. Terminowe wykonanie prac stanowiących przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ppoż., dobrej jakości, właściwej organizacji, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm, przepisów prawa i zgodnie z warunkami określonymi niniejszą Umową.
6. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych prac albo opóźnienie terminu wykonania prac objętych Umową.
7. Ponoszenie odpowiedzialności na zasadach ogólnych za szkody powstałe w trakcie wykonywania usług.
8. Usuwanie wszelkich wad i/lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie trwania prac   
   w wyznaczonym Wykonawcy terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia.
9. Wykonywanie wszelkich prac z użyciem odpowiedniego sprzętu, utrzymywanego w dobrym stanie technicznym, adekwatnego do rodzaju wykonywanych prac.
10. Wykonawca przygotuje dokumenty rozliczeniowe do płatności miesięcznych (kosztorys powykonawczy, protokół zdawczo-odbiorczy zaakceptowany przez Zamawiającego, faktura vat, raporty bilansowe lokalizacji źródłowych itp.).
11. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść praw i zobowiązań, długów   
    i wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.

**§ 11**

**TERMINY ORAZ ZASADY REALIZACJI PRAC**

* + - 1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy w terminie **30 miesięcy** od daty podpisania umowy tj, w okresie **od 1 lipca 2022 roku do 31 grudnia 2024 roku**.
      2. Wykonawca będzie wykonywał prace zgodnie z warunkami określonymi w SWZ oraz zapisami Umowy.
      3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu pełną możliwość sprawdzenia prac oraz obecność w terenie podczas wykonywanych prac.

**§ 12**

**ODBIORY**

1. Odbiory wykonanych usług odbywać się będą w systemie miesięcznym. Wszelkie uwagi dotyczące  
   jakości wykonanych usług będą przekazywane Wykonawcy na bieżąco.
2. Kosztorys powykonawczy będzie sporządzany w systemie miesięcznym,
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i/lub usterki, Zamawiającemu przysługują   
   następujące uprawnienia:
   1. Jeżeli wady i/lub usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad i/lub usterek;
   2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i/lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, w przypadku gdy zaistnieje konieczność podejmowania przez Zamawiającego działań   
      w warunkach naglących, gdy powstaje zagrożenie dla terminowego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający może także w takim wypadku odstąpić od Umowy i zlecić usunięcie ich innemu Wykonawcy z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi  
       z jego działań;
   3. Zlecenie usunięcia wad innemu wykonawcy nie odbiera Zamawiającemu prawa do naliczenia kar umownych za nieterminowe wykonanie usług.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i/lub usterek, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru, zakwestionowanych poprzednio wadliwych usług.

**§ 13**

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający przewiduje rozliczenia za wykonane prace związane z gospodarką odpadami w okresach miesięcznych na podstawie faktury VAT oraz protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Opłata miesięczna za usługę określoną w § 2 umowy jest iloczynem: pojemności i ilości pojemników określonych w § 2 ust. 2 umowy oraz ceny jednostkowej określonej w § 13 ust. 3, 4,i 5 umowy.
3. Cena za odbiór i zagospodarowanie 1 m³ zmieszanych odpadów komunalnych (kod 20 03 01) wynosi: **………………** + podatek VAT .
4. Cena za odbiór i zagospodarowanie 1 m³ komunalnych odpadów opakowaniowych (kod 15 01 01, 15 01 02) wynosi: **……………….** + podatek VAT.
5. Cena za odbiór i zagospodarowanie 1 m³ odpadów ulegających biodegradacji (kod 20 02 01) wynosi: **……………….** + podatek VAT.
6. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia realizowana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Termin zapłaty faktury ustala się na 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
8. W przypadku nie dostarczenia właściwych dokumentów niezbędnych do rozliczenia faktury, termin płatności liczony będzie od dnia dostarczenia prawidłowych dokumentów.
9. Fakturę z wymaganymi dokumentami rozliczeniowymi należy dostarczyć Zamawiającemu do   
   10-go dnia miesiąca następnego po miesiącu wykonania usługi.
10. Rozliczenia za wykonywanie przedmiotu zamówienia będą realizowane w walucie polskiej.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
12. W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) – rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktur wystawianych przez Pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
14. Wykonawca będący czynnym podatnikiem podatku VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany do dokonania płatności:

* jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
* jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie   
  o podatku od towarów i usług.

1. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem podatku VAT nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
2. Jeżeli objęte daną fakturą części przedmiotu umowy były wykonywane z udziałem podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, do faktury Wykonawca obowiązany jest dołączyć oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, że Wykonawca nie zalega z płatnościami wynikającymi z podpisanych umów i wystawionych faktur. Oświadczenie nie może być wystawione z datą wcześniejszą niż protokół odbioru danej części przedmiotu umowy.
3. W przypadku faktury końcowej Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do niej oświadczenia wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców, że Wykonawca dokonał zapłaty wszelkich należności wynikających z zawartych umów z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
4. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 14 i 15, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
5. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może – na pisemny wniosek Wykonawcy, wyrazić pisemną zgodę na bezpośrednią zapłatę dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wykonane usługi przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, w terminie przewidzianym na zapłatę należności dla Wykonawcy, jeżeli spełnione zostaną łącznie poniższe warunki:
6. o bezpośrednią zapłatę dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wystąpi Wykonawca z wnioskiem uzasadniającym możliwość zapłaty dla podwykonawcy przez Zamawiającego,
7. została zawarta umowa z podwykonawcą zaakceptowana przez Zamawiającego,
8. Wykonawca potwierdzi wykonanie usług zleconych dla podwykonawcy, że zostały wykonane zgodnie z zawartą umową,
9. po wykonaniu usług zleconych dla podwykonawcy zostanie sporządzony protokół odbioru zaakceptowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. W takiej sytuacji wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie pomniejszone o kwotę wynagrodzenia zapłaconego dla podwykonawcy.
10. Postanowienia ust. 16 nie mają zastosowania:
11. w przypadku nie dokonania zapłaty przez Wykonawcę dla podwykonawcy za wykonane przez niego usługi w terminie określonym w umowie z podwykonawcą,
12. jeżeli Wykonawca zlecił wykonanie usług podwykonawcy:

* z którym nie zawarł umowy,
* z którym zawarł umowę bez zgody Zamawiającego,
* z którym zawarł umowę, a której treść nie zaakceptował Zamawiający.

1. W przypadku, o którym mowa z ust. 16 nie jest wymagana zmiana umowy.
2. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży, jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Cesja, przelew wierzytelności na inną instytucję finansową niż bank jest niedopuszczalne,   
   a w przypadku dokonania takiej czynności, Zamawiający uzna ją za bezskuteczną.
4. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia:
6. kar umownych określonych w niniejszej umowie,
7. płatności na rzecz podwykonawców oraz dalszych podwykonawców oraz wszelkich płatności wskazanych w umowie, których Zamawiający może dokonać z wynagrodzenia Wykonawcy, oraz kosztów za wykonawstwo zastępcze z wynagrodzenia wynikającego z bieżących faktur, z faktury końcowej oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 24 umowy.

**§ 14**

**OSOBY UCZESTNICZĄCE W REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie przedmiotu Umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania określonych prac związanych z gospodarką odpadami, zgodnie ze SWZ.
2. Wykonawca nie będzie upoważniony do powierzenia podejmowania jakichkolwiek czynności   
   w ramach Umowy przez osoby proponowane przez niego jako stali/czasowi zastępcy do wykonywania tych funkcji, do czasu ich zaakceptowania przez Zamawiającego.
3. Sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem umowy będzie pełnić osoba wskazana przez  
   Zamawiającego.
4. Osoba wskazana przez Zamawiającego uprawniona jest m.in. do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością oraz sposobem wykonania prac (usług), które są niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w tym do określania formy i zakresu dokumentów służących do monitorowania realizacji i rozliczeń wykonywanych prac (usług).

**§ 15**

**UBEZPIECZENIA**

1. Wykonawca oświadcza, że dokonał ubezpieczenia Przedmiotu Umowy od wszelkiego ryzyka, opłacając w całości wykupioną polisę, wskutek czego ubezpieczyciel przejmuje na siebie obowiązek pokrycia szkód, do których naprawienia Wykonawca zobowiązany jest w związku z wykonywaniem Umowy lub przy okazji jej wykonywania.
2. Ubezpieczenie spełnia warunki określone poniżej:
3. Ubezpieczenie odpowiedzialności z tytułu zaistnienia zdarzeń, których następstwem jest niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy (odpowiedzialność kontraktowa), na sumę ubezpieczenia nie niższą niż wartość brutto ceny złożonej w ofercie, na okres ubezpieczenia obejmujący okres obowiązywania niniejszej umowy. Jako podmiot uprawniony do otrzymania ewentualnych świadczeń z ubezpieczenia wskazany jest Zamawiający;
4. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu zaistnienia zdarzeń (czynów niedozwolonych), których następstwem są szkody w mieniu lub na osobie, niezależnie czy dotyczą one osób zatrudnionych przez Wykonawcę, Podwykonawców (dalszych Podwykonawców) i osób trzecich, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 100 000,00 zł, na okres ubezpieczenia obejmujący okres obowiązywania niniejszej umowy;
5. Ubezpieczenia, o których mowa w pkt 1 i 2 obejmują pokrycie wszelkich strat lub szkód, wynikłych w związku z działaniami zawinionymi przez Wykonawcę lub Podwykonawców (dalszych Podwykonawców), w tym szkód wyrządzonych wskutek rażącego niedbalstwa lub zaniechania;
6. Wykonawca zapewnia ochronę ubezpieczeniową od zdarzeń, o których mowa w pkt 1-3   
   w zakresie rzeczywistej straty materialnej jak i utraconych korzyści, roszczeń z tytułu rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, uszkodzeń ciała i chorób, inwalidztwa lub śmierci jakiejkolwiek osoby poszkodowanej w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
7. Jako dowód wykonania obowiązku, o którym mowa w niniejszym paragrafie Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, okazuje Zamawiającemu oryginał wykupionej polisy wraz   
   z dowodami opłacenia składek oraz przedkłada ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.

**§ 16**

**KLAUZULA SPOŁECZNA**

* + - 1. W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób   
         o kwalifikacjach i zakresie wykonywanych czynności określonych w SWZ, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. pracowników wykonujących następujące czynności: pracowników gospodarczych, kierowców, operatorów urządzeń i maszyn stosowanych w związku z realizacją umowy; przez cały okres wykonywania tych czynności.
      2. W odniesieniu do osób wymienionych w ust. 1 umowy, Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę, w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy, faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie :

1. oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
2. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy   
   o pracę, lub
3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
4. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
   * + 1. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności o których mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 2 i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w ust. 1.
       2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
     1. aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 2,
     2. wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu,   
        o którym mowa w ust. 1.

**§ 17**

**KARY UMOWNE**

1. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
2. za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy: w wysokości 10.000,00 zł brutto

Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający może uznać w szczególności:

1. niewykonywanie pisemnych poleceń dotyczących gospodarki odpadami komunalnymi lub ich wykonywanie w sposób niezgodny z wymaganiami Zamawiającego,
2. kierowanie do wykonywania zamówienia zbyt małej ilości ludzi lub nieodpowiedniego sprzętu, w złym stanie technicznym co ma wpływ na jakość i termin wykonania prac
3. brak dbałości o estetykę i uporządkowanie terenu po zakończeniu usługi.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych:
5. w przypadku niedotrzymania terminów odbiorów odpadów komunalnych zmieszanych–5.000 zł za każdy dzień naruszenia harmonogramu,
6. za nieprawidłowe (lub brak) oznakowania pojemników lub worków – 1.000 zł za każdy dzień zwłoki, aż do czasu usunięcia braków lub nieprawidłowości,
7. za stwierdzenie faktu podzlecenia usług lub ich części, lub pomimo udzielonego sprzeciwu w trybie art. 6471 KC, podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego w trybie § 27, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1. Naliczenie kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na zatrudnienie podwykonawcy. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na zatrudnienie tego podwykonawcy i jednocześnie stwierdzenie faktu kontynuacji usług przez tego podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, z konsekwencjami określonymi w umowie;
8. za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 5.000,00 złotych brutto, za każdy brak zapłaty lub nieterminową zapłatę;
9. W przypadku stwierdzenia braku zmiany wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w sytuacji zmiany wynagrodzenia wykonawcy w oparciu o zasady określone w art. 439 ust. 5 pzp w wysokości 5.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek.
10. Za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są usługi, w wysokości 1.000,00 złotych za każdą Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wskazanych pracowników w Wykazie Pracowników, wykonujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę. Rozpoczęty miesiąc zatrudnienia wyżej wymienionych osób w innej formie niż umowa o pracę liczy się jako pełny miesiąc.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych   
    z faktur przedłożonych przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zapłaci karę za odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie   
    z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje naliczenie kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 13 ust. 1 niniejszej umowy;
13. Strony potwierdzają, że wykonanie uprawnienia do odstąpienia od Umowy znosi jedynie prawa   
    i obowiązki Stron należące do jej istoty, nie znosi natomiast powstałego wcześniej stanu odpowiedzialności Zamawiającego z tytułu naliczenia kary umownej i powstałych wcześniej przesłanek uzasadniających jej naliczenie i zapłatę.
14. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.
15. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulowaniu, łączna suma kar naliczonych w związku z realizacją niniejszej umowy nie przekroczy kwoty 30 % wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
16. Postanowienia, o którym mowa w ust. 5 i pkt. 4 nie mają zastosowania w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w związku z czym Zamawiający odstąpił od umowy w trybie art. 456 ust. 1 oraz ust 2. ustawy Pzp.

**§ 18**

**GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi na wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień   
   z tytułu gwarancji jakości.
3. Wykonawca usuwa zgłoszone w okresie gwarancji i rękojmi wady i usterki w ramach wynagrodzenia,   
   o którym mowa w § 13 ust. 3 umowy.

**§ 19**

**OCHRONA ŚRODOWISKA**

* + 1. Wykonawca podejmie wszelkie kroki, aby chronić środowisko w związku z wykonywaniem Umowy oraz zapobiegać szkodom i ograniczać ich skutki i uciążliwości dla ludzi i własności, a także szkodom w środowisku naturalnym, wynikającym z zanieczyszczeń, hałasu i innych skutków prowadzonych przez niego działań, także w zakresie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r.   
       o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach   
       i innych obowiązujących przepisów.
    2. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia danych na temat sposobu postępowania z odpadami powstałymi w toku realizacji prac i udostępniania ich na każde żądanie Zamawiającego.
    3. Wykonawca ponosić będzie wszelką odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego   
       i osób trzecich z tytułu szkód powstałych na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy związanych z ochroną środowiska.

**§ 20**

**PODWYKONAWSTWO**

1. Strony umowy ustalają, że roboty zostaną wykonane przez wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
3. Nazwa podwykonawcy: …………………...
4. zakres i opis powierzonej części zamówienia: ……………………..
5. podwykonawca jest/nie jest\* podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
6. Nazwa podwykonawcy: …………………...
   * 1. zakres i opis powierzonej części zamówienia: ……………………..
     2. podwykonawca jest/nie jest\* podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2 w trakcie realizacji przedmiotu umowy i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że:

* proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz
* brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.

1. Przepisu ust. 4 nie stosuje się wobec podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz do dalszych podwykonawców.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji podstawy wykluczenia podwykonawcy niebędącego podmiotem trzecim, na zasadach określonych w art. 462 ust. 5 ustawy Pzp.
3. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
5. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Pzp.
6. Każdy projekt umowy i umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia niesprzeczne   
   z postanowieniami niniejszej umowy oraz będzie zawierać w szczególności:
7. określenie Stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy zamówienie publiczne zostało udzielone Wykonawcom, którzy wspólnie ubiegali się o jego udzielenie (konsorcjum) i wspólnie występują w niniejszej umowie jako Wykonawca, umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta ze wszystkimi członkami konsorcjum, a nie tylko z jednym lub niektórymi z nich,
8. zakres usług przewidzianych do wykonania,
9. termin realizacji usług, który będzie zgodny z terminem wykonania niniejszej umowy,
10. wynagrodzenie i zasady płatności za wykonanie usług, z zastrzeżeniem że nie będzie ono wyższe od wynagrodzenia za wykonanie tego samego zakresu usług należnego Wykonawcy od Zamawiającego (wynikającego z kosztorysu ofertowego),
11. wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 9 ust. 1 umowy, obowiązki w zakresie dokumentowania oraz sankcje z tytułu niespełnienia tego wymogu,
12. wymaganą treść postanowień projektu umowy i umowy o podwykonawstwo zawieranej z dalszym podwykonawcą, przy czym nie może ona być mniej korzystna dla dalszego podwykonawcy niż postanowienia niniejszej umowy,
13. waloryzację wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, zmiana ta nastąpi na zasadach określonych w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, a wynagrodzenie nie może być wyższe niż zastosowane w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę   
    o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonanie usług, dostaw, robót budowlanych, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca do projektu umowy dołączy zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy.
15. Zamawiający w terminie 10 dni od otrzymania od Wykonawcy projektu umowy   
    o podwykonawstwo, może wnieść do niej pisemne zastrzeżenia. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
16. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego. W takim przypadku termin do zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 12 umowy, rozpoczyna bieg na nowo.
17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu, poświadczoną przez przedkładającego za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy   
    o podwykonawstwo o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem, w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia.
18. Zamawiający w terminie do 10 dni od doręczenia mu kopii umowy o podwykonawstwo może zgłosić sprzeciw do treści tej umowy. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację umowy o podwykonawstwo.
19. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy   
    o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, w szczególności gdy:
20. nie będzie spełniała wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
21. będzie przewidywała termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego świadczenia,
22. będzie zawierała zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
23. nie będzie zawierała uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane z dalszymi podwykonawcami w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od zgody Wykonawcy i od akceptacji Zamawiającego,
24. będzie zawierać postanowienia, które w ocenie Zamawiającego będą mogły utrudniać lub uniemożliwiać prawidłową lub terminową realizację niniejszej umowy, zgodnie z jej treścią,
25. będzie zawierała postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp tj. postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
26. Uregulowania niniejszego paragrafu obowiązują także przy zmianach projektów umów   
    o podwykonawstwo jak i zmianach umów o podwykonawstwo.
27. Strony umowy stwierdzają, iż w przypadku zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego, wyłączona jest odpowiedzialność solidarna Zamawiającego z Wykonawcą za zapłatę wymaganego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonanie czynności przewidzianych niniejszą umową.
28. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w § 19 ust. 1. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
29. W przypadku, o którym mowa w ust. 19 umowy, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
30. Procedurę, o której mowa w ust. 19 i 20 umowy, stosuje się również do wszystkich zmian umów   
    o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
31. Wykonawca, powierzając realizację robót podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
32. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za wykonane i odebrane roboty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, na zasadach określonych w art. 465 ustawy Pzp.
33. Bezpośrednia zapłata obejmuje należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
34. Uregulowania w zakresie rozliczenia robót powierzonych do zrealizowania przez podwykonawców nie mogą zawierać zapisów uzależniających regulowanie należności podwykonawców od otrzymania zapłaty należności Wykonawcy od Zamawiającego w, szczególności dotyczy to końcowych należności Wykonawcy wynikających z faktur wystawianych po odbiorze końcowym zadania.
35. Wszelkie spory dotyczące podwykonawstwa rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 21**

**ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ NA OKRES DŁUŻSZY NIŻ 12 M-CY**

**( zgodnie z art.436 p.4b ustawy Pzp)**

1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 19 ust. 1 umowy w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
2. zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
3. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/16992095?cm=DOCUMENT) z dnia 10 października 2002 r.   
   o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
4. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
5. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,   
   o których mowa w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/document/18781862?cm=DOCUMENT) z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - na zasadach określonych w ust. 2-11, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy niezrealizowanej, a także po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub stawkę podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług lub zmiana stawki podatku akcyzowego.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się,   
   a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2, 3 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie   
   o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników zatrudnionych do realizacji przedmiotu umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości aktualnie obowiązującej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie   
    o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom zatrudnionych do realizacji przedmiotu umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie   
    o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku ze zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie   
    z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
12. W celu dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, Wykonawca najpóźniej w terminie   
    30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany wystąpi do Zamawiającego   
    z wnioskiem, o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Do wniosku o którym mowa w ust. 8 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy,   
    w szczególności:
14. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników zatrudnionych do realizacji przedmiotu umowy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
15. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników zatrudnionych do realizacji przedmiotu umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
16. Przedłożyć dokumenty o których mowa w § 9 ust. 2 i 3 niniejszej umowy.
17. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 8 może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji, dokumentów przekaże Wykonawcy informację o zakresie zmian wynagrodzenia należnego Wykonawcy, albo informację o braku podstaw do dokonania zmian wraz z uzasadnieniem.
18. Zamawiający w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku zajmie wobec niego pisemne stanowisko; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla wykonawcy,
19. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą umowę.

**§ 22**

**ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ NA OKRES DŁUŻSZY NIŻ 12 M-CY**

**( zgodnie z art.439 ustawy Pzp)**

* + - 1. Strony mogą ubiegać się o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
      2. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy w rozliczeniu okresowym może podlegać waloryzacji   
         w oparciu o wskaźnik zmiany cen usług lub towarów ustalany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszany w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” w przypadku, gdy zmiana cen przekroczy 5 % w odniesieniu do miesiąca zawarcia umowy.
      3. Pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po 15 miesiącach od podpisania umowy i będzie wyliczona jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika, o którym mowa w ust. 2 za okres poprzednich 15 miesięcy. Waloryzacja wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia dotyczyć będzie robót niezrealizowanych do dnia złożenia wniosku.
      4. Każda kolejna waloryzacja dokonywana będzie po upływie 3 miesięcy od poprzedniej waloryzacji   
         i będzie wyliczana jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji.
      5. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyć tej części wynagrodzenia, która w kosztorysie Wykonawcy obejmuje pozycje, których wartość uzależniona jest od cen kosztów i materiałów, o których mowa   
         w ust. 1.
      6. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 nie może przekroczyć   
         1,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 19 ust. 1 umowy.
      7. W celu skorzystania z uprawnienia do ubiegania się o zmianę wynagrodzenia z przyczyn,   
         o których mowa w ust. 1, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem   
         o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie.
      8. Do wniosku o którym mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany cen materiałów i kosztów mają wpływ na koszty wykonania umowy.
      9. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa   
         w ust. 4 przekaże Wykonawcy informację o zakresie zmian wynagrodzenia należnego Wykonawcy, albo informację o braku podstaw do dokonania zmian wraz z uzasadnieniem.
      10. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą umowę.

**§ 23**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY**

* + - 1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy (w całości lub w części) w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz gdy:

1. nastąpiła likwidacja Wykonawcy (postawienie w stan likwidacji), bądź został złożony wniosek o wszczęcie w stosunku do Wykonawcy któregokolwiek z postępowań wskazanych w przepisach ustawy z dnia 28.02.2003 r. prawo upadłościowe lub ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne,
2. zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stosunku do Wykonawcy lub podwykonawców,
3. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy niezbędnego do realizacji umowy lub jego części lub należności, przysługujących Wykonawcy ze strony Zamawiającego,
4. Wykonawca lekceważy swoje obowiązki, polegające na niewykonywaniu poleceń Zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli pomimo pisemnego wezwania dotycząca danego obowiązku,
5. Wykonawca wprowadził niezatwierdzonego podwykonawcę na budowę, z pominięcie zasad określonych w § 11 umowy,
6. Wykonawca nie reguluje w terminie płatności należnych zaakceptowanym i zatwierdzonym podwykonawcom,
7. w razie okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
8. Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,
9. Wykonawca wykonuje usługi złej jakości i pomimo dwukrotnego wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania w terminie do 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy   
   o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
   * + 1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w terminie 30 dni od dnia zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
10. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę,
11. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
12. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na   
    skutek rozwiązania umowy w trybie ust. 1. i nie przysługuje prawo do naliczenia kar umownych).
13. Zamawiającemu przysługuje ponadto, zgodnie z art. 465 ust. 7 ustawy Pzp, prawo odstąpienia od umowy w przypadku konieczności wielokrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy   
    o podwykonawstwo, lub którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi, na sumę większą niż 50.000 zł.
14. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w terminie 30 dni od dnia zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
15. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania   
    w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę,
16. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy,
17. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
18. Zamawiający opóźnia się z przeprowadzeniem odbioru całości robót względem terminów określonych niniejszą umową przez okres dłuższy niż 30 dni.

5. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) Wykonawca w rażący sposób naruszył warunki umowy i pomimo pisemnego wezwania do naprawienia w terminie ustalonym przez Zamawiającego, w dalszym ciągu Wykonawca narusza warunki umowy. Za rażące naruszenie warunków umowy należy rozumieć w szczególności:

* + 1. Wykonawca opóźnia się z wykonywaniem zleconych prac i pomimo pisemnego wezwania do ich wykonania, w dalszym ciągu wykonuje je tak niedbale,
    2. Wykonawca wykonuje roboty przy użyciu niesprawnego sprzętu co zagraża bezpieczeństwu   
       i pomimo pisemnego wezwania do niezwłocznego naprawienia, w dalszym ciągu nie wykonuje poleceń Zamawiającego,
    3. Wykonawca wykonuje prace przez osoby lub podmioty nie zgłoszone do Zamawiającego, co stwierdzone zostanie przez Zamawiającego i pomimo pisemnego wezwania do usunięcia tych osób lub podmiotów, w dalszym ciągu nie wykonuje polecenia,
    4. Wykonawca w rażący sposób narusza obowiązki pracownicze, w szczególności :

- nie przestrzega ustalonego czasu pracy,

- pracownicy nie zostali wyposażeni w odzież ochronną,

- pracownicy wykonują prace bez niezbędnego zabezpieczenia,

- nie reaguje na zachowania pracownika, który w wyjątkowo lekceważący sposób   
wykonuje swoje obowiązki, jeżeli pracownik zatrudniony jest na stanowisku nakazującym szczególną przezorność i ostrożność w działaniu, i pomimo pisemnego wezwania w dalszym ciągu narusza obowiązki pracownicze.

6. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

* 1. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie   
     art. 108 ust. 1 i/lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ust. 1 ustawy Pzp,
  2. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej   
     w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/EU, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

**§ 24**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO W ZWIĄZKU Z ROZWIĄZANIEM LUB ODSTĄPIENIEM OD UMOWY**

* + 1. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy Strony mają następujące obowiązki szczegółowe:

1. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy,
2. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór prac przerwanych, jeżeli rozwiązanie lub odstąpienie od umowy nastąpiło z winy leżącej po stronie Wykonawcy,
3. Zamawiający w razie rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Zamawiającego, obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający w razie rozwiązania lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

- dokonania odbioru przerwanych prac w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru oraz do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpienia na zasadach określonych w umowie

1. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część przedmiot umowy wykonaną przed rozwiązaniem lub odstąpieniem od umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za prace wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpieni według cen na dzień rozwiązania lub odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.

**§ 25**

**ROZWIĄZANIE LUB ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* + - 1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w następujących sytuacjach

1. wniesienia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
2. podjęcia uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy;
3. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego części, który jest niezbędny do realizacji przedmiotu Umowy;
4. gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy za pomocą Podwykonawców (dalszych Podwykonawców), w stosunku do których Zamawiający nie zaakceptował umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą) lub do których zgłosił sprzeciw na podst. art. 6471 KC;
5. gdy Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, w tym nie respektuje uzasadnionych nakazów Zamawiającego i pomimo wyznaczenia mu dodatkowego terminu realizacji przedmiotu Umowy, w dalszym ciągu przedmiot Umowy jest wykonywany niezgodnie z warunkami Umowy.
6. gdy Wykonawca narusza zakaz zatrudniania pracowników na zasadach innych niż umowa o pracę lub innych obowiązków wynikających z umowy.
   * + 1. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub podjęcia uchwały/decyzji o likwidacji powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
       2. W przypadku rozwiązania Umowy, Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy osobie trzeciej z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań, stosownie do art. 636 Kodeksu cywilnego.
       3. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
       4. Odstąpienie od umowy musi być poprzedzone:
   1. wyznaczeniem terminu do wykonania zobowiązania, nie krótszym niż 7 dni od otrzymania wezwania wraz z zagrożeniem odstąpienia od umowy;
   2. złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od umowy (po bezskutecznym upływie terminu do spełnienia świadczenia).
      * 1. Prawo rozwiązania Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni licząc od dnia przekazania oświadczenia, o którym mowa w ust. 5 pkt 2.
        2. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Strony mają następujące obowiązki szczegółowe:
7. W terminie 7 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół z wykonanych prac wg stanu na dzień złożenia oświadczenia o rozwiązaniu lub odstąpienia od Umowy;
8. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w uzgodnionym zakresie tak aby umożliwić kontynuację prac w późniejszym terminie oraz aby zapewnić warunki bezpieczeństwa.
9. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpiło z winy leżącej po stronie Wykonawcy,
   * + 1. Zamawiający w razie rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Zamawiającego, obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpienia.

**§ 26**

**WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. Dopuszczalne jest dokonywanie zmian Umowy o charakterze nieistotnym, t. j. zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie Umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą, np. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, numeru rachunku itp.
2. Określając warunki dokonania zmiany Umowy, sporządza się protokół konieczności, biorąc pod uwagę w szczególności:
3. opis zmiany;
4. uzasadnienie zmiany,
5. koszt zmiany i sposób jego wyliczenia;
6. wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia;
7. czas wykonania zmiany;
8. wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.
9. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej   
   z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
   1. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
10. Zmiany uznaje się za istotne, jeżeli :
11. zmienia się ogólny charakter Umowy, w stosunku do charakteru Umowy w pierwotnym brzmieniu;
12. nie zmienia ogólnego charakteru Umowy, ale zachodzi co najmniej jedna z następujących   
    okoliczności:
    * 1. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w prowadzonym postępowaniu   
         o udzielenie zamówienia, to wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
      2. zmiana narusza równowagę ekonomiczną Umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w Umowie,
      3. zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z Umowy.

**§ 27**

**ZMIANY UMOWY W SYTUACJI ZAISTNIENIA OKOLICZNOŚCI ZWIĄZANYCH   
Z WYSTĄPIENIEM EPIDEMII i STANU ZAGROŻENIA EPIDEMICZNEGO**

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych   
   z wystąpieniem epidemii, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy.
2. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych   
   z wystąpieniem epidemii na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
3. Każda ze Stron umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni roboczych od dnia wystąpienia okoliczności będących podstawą do zmiany.
4. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
5. zakres proponowanej zmiany,
6. opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
7. podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
8. informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
9. Dowodami, o których mowa w ust. 4 pkt. 4) powyżej, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
10. oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia,
11. decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem epidemii, nakładające na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
12. polecenia lub decyzje wydane przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związane z przeciwdziałaniem epidemii, o których mowa w art. 11 ust. 1–3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. poz. 374, ze zm.),
13. analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy,
14. dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą),
15. dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
16. dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, a które wpływają na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
17. dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu umowy ma wpływ na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
18. dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany przedmiotu lub terminu wykonania umowy (np. oferty dostawców, usługodawców, dystrybutorów lub producentów sprzętu, lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany),
19. dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publiczno-prawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą umowy,
20. innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.
21. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
22. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:

* zaakceptować wniosek o zmianę,
* wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
* zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
* odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

1. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania   
   i jego ustalenia.
2. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca   
   o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia umowy.

**§ 28**

**PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. W przypadku kiedy Wykonawca udostępnia Zamawiającemu dane osób realizujących zadania wynikające z podstawowej umowy, Wykonawca w imieniu Zamawiającego zrealizuje w udokumentowany sposób obowiązek informacyjny poprzez zaznajomienie swoich pracowników z klauzulą wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej umowy.
2. W przypadku kiedy Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane osób realizujących zadania wynikające z podstawowej umowy, Zamawiający w imieniu Wykonawcy zrealizuje w udokumentowany sposób obowiązek informacyjny poprzez zaznajomienie swoich pracowników z klauzulą wg wzoru przekazanego przez Wykonawcę, stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej umowy.

**§ 29**

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie ewentualne spory, które powstaną na tle realizacji Umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane w drodze polubownej.
2. W przypadku braku rozwiązań polubownych w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia problemu, Strona niezadowolona, upoważniona będzie wystąpić na drogę sądową.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, spór rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 30**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia Umowy na warunkach   
   w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu Umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek wierzytelności, praw, zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, a przysługujących jemu wobec Zamawiającego
3. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja przekazana za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub innego środka służącego do przekazywania informacji na odległość musi być bezzwłocznie potwierdzona w wersji pisemnej za pośrednictwem poczty lub złożona osobiście na wskazane poniżej adresy:

dla Zamawiającego:

|  |  |
| --- | --- |
| Adres | 67-200 Głogów, ul. Bolesława Krzywoustego – targowisko pawilon 21 |
| Telefon | (76) 833 48 45 |
| e-mail | poczta@gou.glogow.pl |

dla Wykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| Adres |  |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| e-mail |  |

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów w związku z realizacją umowy są ze strony Zamawiającego:

* Piwoński Łukasz,,
* Pierzchlewicz Krystian

ze strony Wykonawcy:

* ...............................................................................................................
* ...............................................................................................................
* ...............................................................................................................

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu podpisanego przez obie strony umowy), pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z zasadami ochrony danych osobowych, wynikającymi z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) Strony niniejszej umowy zobowiązują się do podpisania porozumienia o udostępnieniu danych osobowych, którego treść stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawne – w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych.
4. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
5. SWZ
6. Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym
7. Kopie polis ubezpieczeniowych z dowodami ich opłacenia
8. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
9. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy uważany jest za oryginał – z tego 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |

……………………………………. ………………………………..

……………………………………. ………………………………..

Załącznik nr 1 do Umowy nr …………………………………….

z dnia………………………………………………….

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Wyszczególnienie** | **Jednostka** | **Stawka netto** | **podatek VAT** | **Brutto** |
| **Stawki jednostkowe** | | |
| **1** | **Odpady zmieszane (niesegregowane) - odbiór i zagospodarowanie tych odpadów:** | | | | |
|  | Odbiór i zagospodarowanie odpadów zmieszanych | 1 m3 |  | 8,00% |  |
| **2** | **Odpady zbierane selektywnie – ulegające biodegradacji - odbiór i zagospodarowanie tych odpadów:** | | | | |
|  | Odbiór i zagospodarowanie bioodpadów | 1 m3 |  | 8,00% |  |
| **3** | **Odpady zbierane selektywnie – komunalne odpady opakowaniowe - - odbiór i zagospodarowanie tych odpadów:** | | | | |
|  | Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych opakowaniowych | 1 m3 |  | 8,00% |  |

Załącznik nr 2 do Umowy nr …………………………  
  
z dnia……………………………………………...

**Klauzula RODO Zamawiającego**

|  |  |
| --- | --- |
| **RODO**  Przetwarzanie danych osobowych na podstawierozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).w związku z realizacją umowy. | |
| **Tożsamość administratora** | Głogowskie Obiekty usługowe |
| **Dane kontaktowe administratora** | Ul. B. krzywoustego – targowisko pawilon 21, 67-200 Głogów  e-mail: [poczta@gou.glogow.pl](mailto:poczta@gou.glogow.pl)  tel.: +48 76 833 48 45 |
| **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych** | e-mail: ): iodo@amt24.biz |
| **Cele przetwarzania** | Realizacja umowy i identyfikacji osób uprawnionych do realizacji zadań określonych tą umową. |
| **Kategorie danych osobowych** | Podstawowe dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe. |
| **Źródło danych** | Druga strona umowy lub osoba, której dane dotyczą. |
| **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych** | Art. 6 ust. 1 lit. b RODO – zawarcie i realizacja umowy.  Art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. archiwizacji  w zakresie niezbędnym dla wykonania obowiązków prawnych, w szczególności: przepisów podatkowych, przepisów o rachunkowości. Art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora. |
| **Prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora** | Realizacja umowy, ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami. |
| **Odbiorcy danych** | Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:   * upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Głogowie, którzy muszą mieć dostęp do danych, * podmioty, które mają dostęp do danych osobowych,  na podstawie zawartej umowy, na świadczenie usługi, tj.   + Micomp Systemy Komputerowe z siedzibą  w Katowicach, ul. Astrów 7,   + Wasko S. A z siedzibą w Gliwicach., ul. Berbeckiego 6   + Kancelaria Radcy Prawnego z siedzibą w Głogowie,  ul. Kotlarska 5; * podmioty, którym administrator przekazuje dane na podstawie przepisów prawa, tj.:   + Urząd Skarbowy; * innym administratorom danych, tj.   + Bank BGŻ BNP Paribas S.A., ul. Kasprzaka 10/16,  01-211 Warszawa. |
| **Okres przechowywania danych** | Dane osobowe przetwarzać będziemy przez okres niezbędny do realizacji umowy z uwzględnieniem okresu gwarancji, przedawnienia, w celach archiwalnych przez okres wynikający z przepisów prawa:, tj. dokumentacja księgowa 5 lat licząc od końca roku rozliczenia podatkowego. |
| **Prawa podmiotów danych** | Przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do Pani/ Pana danych, żądania ich sprostowania, usunięcia w przypadku kiedy dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, w zakresie dopuszczonym przez przepisy prawa.  W celu skorzystania ze swoich praw należy skontaktować się z inspektorem ochrony danych. |
| **Prawo do sprzeciwu** | Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych osobowych. |
| **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego** | Przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) - adres:  Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: +48 22 531 03 00. |
| **Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych** | Podanie danych identyfikacyjnych lub kontaktowych jest niezbędne do podpisania i  realizacji umowy. Brak podania danych może skutkować odstąpieniem od zawarcia umowy. |

Załącznik nr 3 do Umowy nr ………………………

z dnia ……………………………………………

**Klauzula RODO dla Wykonawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| **RODO**  Przetwarzanie danych osobowych na podstawierozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).w związku z realizacją umowy. | |
| **Tożsamość administratora** |  |
| **Dane kontaktowe administratora** |  |
| **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych** |  |
| **Cele przetwarzania** | Realizacja umowy i identyfikacji osób uprawnionych do realizacji zadań określonych tą umową. |
| **Kategorie danych osobowych** | Podstawowe dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe. |
| **Źródło danych** | Druga strona umowy lub osoba, której dane dotyczą. |
| **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych** | Art. 6 ust. 1 lit. b RODO – zawarcie i realizacja umowy.  Art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. archiwizacji  w zakresie niezbędnym dla wykonania obowiązków prawnych, w szczególności: przepisów podatkowych, przepisów o rachunkowości.  Art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora. |
| **Prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora** | Realizacja umowy, ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami. |
| **Odbiorcy danych** | W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać Pani/Pana dane, jeśli będzie to konieczne, na podstawie obowiązującego prawa lub umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. Będziemy przekazywać dane wyłącznie następującym kategoriom odbiorców: osobom upoważnionym przez nas, naszym pracownikom  i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym zlecimy to zadanie, innym odbiorcom danych np. kurierom, bankom, ubezpieczycielom, kancelariom prawnym, podmiotom świadczącym usługi informatyczne. |
| **Okres przechowywania danych** | Dane osobowe przetwarzać będziemy przez okres niezbędny do realizacji umowy podstawowej z uwzględnieniem okresu przedawnienia, a następnie w celach archiwalnych przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. przez przepisy podatkowe  i rachunkowe. |
| **Prawa podmiotów danych** | Przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do Pani/ Pana danych, żądania ich sprostowania, usunięcia w przypadku kiedy dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, w zakresie dopuszczonym przez przepisy prawa.  W celu skorzystania ze swoich praw należy skontaktować się z inspektorem ochrony danych. |
| **Prawo do sprzeciwu** | Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych osobowych. |
| **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego** | Przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) - adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: +48 22 531 03 00. |
| **Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych** | Podanie danych identyfikacyjnych lub kontaktowych jest niezbędne do podpisania i realizacji umowy. Brak podania danych może skutkować odstąpieniem od zawarcia umowy. |